

УТВЕРЖДАЮ  
 Председатель профсоюзного комитета  
 МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №8»  
 /Шаймурзина Л.Г.  
 «23» 12 2024 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №8»**  
**2025 учебный год**

№	мероприятия	ответственные	Дата исполнения	примечание
<b>Август</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
1.	Об организационной деятельности профсоюзного комитета	Председатель профкома	Первая неделя	
2.	О переходе на электронный учет членов профсоюза	Председатель профкома	Третья неделя	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
3.	Контроль за своевременностью выплат заработной платы	Комиссия	Вторая неделя	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
4.	Вопросы тарификации	Председатель профкома	Третья неделя	
<b>Сентябрь</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
5.	О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления	Комиссия	Первая неделя	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
6.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Комиссия по социальному страхованию	Вторая неделя	
<b>Октябрь</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
7.	О состоянии профсоюзного членства	Председатель профкома	Первая неделя	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
8.	Работа по созданию безопасных условий труда	Комиссия по охране труда	Вторая неделя	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
9.	Оказание членам профсоюза юридической и консультационной помощи	Председатель профкома	Третья неделя	
<b>Ноябрь</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
10.	О совместной работе профсоюзной организации и администрации по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда	Комиссия по охране труда	Первая неделя	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
11.	Контроль за своевременностью выплаты заработной платы	Председатель профкома, комиссия по выплате доплат	Вторая неделя	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
12.	Участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников	Председатель профкома	Третья неделя	
<b>Декабрь</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				



О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления

Ревизионная комиссия

Первая неделя

*II. Взаимодействие с администрацией*

14. Контроль за выполнением коллективного договора

Председатель профкома

Вторая неделя

*III. Организационно-массовая работа*

15. Работа по защите социально-экономических прав членов Профсоюза

Ревизионная комиссия

Третья неделя

**Январь**

*I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

16. О работе организационного сектора профсоюзного комитета

Председатель профкома

Вторая неделя

*II. Взаимодействие с администрацией*

17. Согласование вопросов оказания материальной помощи

Председатель профкома

Третья неделя

*III. Организационно-массовая работа*

18. Рейд по учебным кабинетам и производственным мастерским с целью анализа состояния охраны труда

Комиссия по охране труда

Четвертая неделя

**Февраль**

*I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

19. О проведении праздника «День защитника Отечества»

Культмассовый сектор

Третья неделя

*II. Взаимодействие с администрацией*

20. Контроль за соблюдением трудового законодательства

Председатель профкома

Первая неделя

**Март**

*I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

21. О проведении праздника «Международный женский день 8 марта»

Культмассовый сектор

Первая неделя

*II. Взаимодействие с администрацией*

22. Работа по созданию безопасных условий труда

Комиссия по охране труда

Вторая неделя

*III. Организационно-массовая работа*

23. Участие в спартакиаде работников образования

Спортивный сектор

Третья неделя

**Апрель**

*I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

24. О работе организационного сектора профсоюзного комитета

Председатель профкома

Первая неделя

*II. Взаимодействие с администрацией*

25. Контроль за соблюдением трудового законодательства

Председатели всех комиссий

Вторая неделя

**Май**

*I. Организационно-массовая работа*

26. Организация летнего отдыха сотрудников и их семей

Председатель профкома

Первая неделя

**Июнь**

*I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

27. О полноте удержания профвзносов и полноте их перечисления

Ревизионная комиссия

Первая неделя

*II. Взаимодействие с администрацией*

28. Контроль за своевременностью выплаты заработной платы

Комиссия по доплатам

Вторая неделя

*III. Организационно-массовая работа*

	Работа по защите социально-экономических прав членов Профсоюза	Председатели всех комиссий	Третья неделя	
<b>Июль</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
30.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Председатель профкома	Первая неделя	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
31.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Председатель профкома	Вторая неделя	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
32.	Оказание консультационной и юридической помощи	Председатель по охране труда	Третья неделя	